

## MATRIZ METODOLÓGICA DE GESTIÓN DE PROYECTOS EN LA DTI

Grupos de procesos	FORMULACIÓN	INICIACIÓN	PLANEACIÓN	EJECUCIÓN	MONITOREO & CONTROL	CIERRE
<b>Areas de Conocimiento</b>						
<b>ADMINISTRACIÓN DE LA INTEGRACIÓN</b>	Registrar la Iniciativa o Solicitud FF.01 Iniciativa o Solicitud	Desarrollar el Acta de Constitución FI.01 Acta de Constitución	Desarrollar el Plan de Administración del Proyecto FP.01 Plan de Administración del Proyecto	Dirigir y Administrar la Ejecución del Proyecto FE.01 Acta Aceptación Entregables	Monitorear y Controlar el Trabajo del Proyecto Monitorear y Controlar FP.01 Plan de Administración del Proyecto	Cierre Proyecto o Fase FC.01 Acta de Cierre Proyecto o Fase
	Desarrollar Documento de Formulación FF.02 Formulación de Proyecto			Dirigir y Administrar la Ejecución del Proyecto Actualizar e Implementar FP.01 Plan de Administración del Proyecto	Realizar Control Integrado de Cambios FM.01 Solicitud de Cambio de Proyecto	Cierre Proyecto o Fase FC.02 Lecciones Aprendidas
	Registrar Acta de Aprobación o Negación FF.03 Acta de Aprobación o Negación					Cierre Proyecto o Fase FC.04 Encuesta de Satisfacción
	Desarrollar Definición y Tipificación de Proyecto FF.04 Tipificación y Definición de Proyecto					Cierre Proyecto o Fase FC.05 Reporte de Cierre de Proyecto o Fase
<b>ADMINISTRACIÓN DEL ALCANCE</b>			Recolectar Requerimientos Definir el Alcance FP.02 Declaración de Alcance	Verificar y Controlar el Alcance FP.02 Declaración de Alcance Verificar y Controlar los Entregables FP.03 Matriz de Entregables		
			Definir los Entregables FP.03 Matriz de Entregables			
<b>ADMINISTRACIÓN DEL TIEMPO</b>			Desarrollar el Cronograma FP.04 Cronograma Línea Base	Controlar el Cronograma FP.04 Cronograma Línea Base		
<b>ADMINISTRACIÓN DEL COSTO</b>			Determinar Presupuesto FP.05 Presupuesto Línea Base	Controlar Costos FP.05 Presupuesto Línea base		
<b>ADMINISTRACIÓN DE LA CALIDAD</b>			Definir los Entregables FP.03 Matriz de Entregables	Realizar Aseguramiento de la Calidad FE.01 Acta de Aceptación de Entregables	Controlar la Calidad de los Entregables FP.03 Matriz de Entregables	
			Planear la Entrega a la operación FP.09 Plan de Entrega a la Operación	Realizar Aseguramiento de la Calidad FE.04 Acta de Entrega a Unidad que va a operar		
<b>ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS</b>			Desarrollar Matriz de Recursos FP.06 Matriz de Recursos			
<b>ADMINISTRACIÓN DE LAS COMUNICACIONES</b>		Identificar Stakeholders FI.02 Registro Stakeholders	Planear las Comunicaciones FP.08 Matriz de Comunicaciones	Distribuir la Información FE.02 Acta de Reunión	Reporte de Desempeño FE.03 Reporte Ejecutivo de Seguimiento	
		Reunión de Inicio FI.03 Presentación de Inicio de Proyecto		Administrar las expectativas de los Stakeholders FE.03 Reporte Ejecutivo de Seguimiento		
<b>ADMINISTRACIÓN DE LOS RIESGOS</b>			Planear la Administración de los Riesgos FP.10 Matriz de Riesgos	Monitorear y Controlar el Riesgo FP.10 Matriz de Riesgos		
<b>ADMINISTRACIÓN DE LAS ADQUISICIONES</b>			Planear las Adquisiciones FP.07 Matriz de Adquisiciones	Conducir Adquisiciones Actualizar FP.07 Matriz de Adquisiciones	Administrar las Adquisiciones FP.07 Matriz de Adquisiciones	Cerrar Adquisiciones FC.03 Acta de Cierre de Contrato