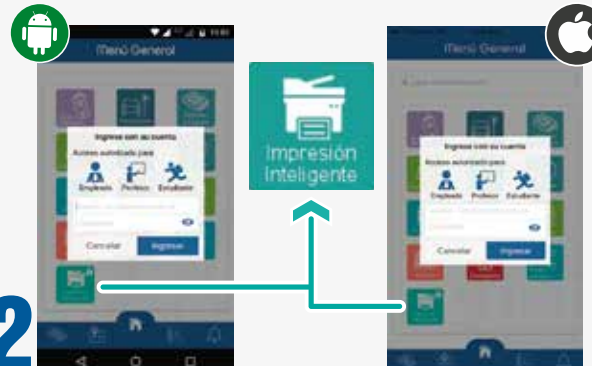




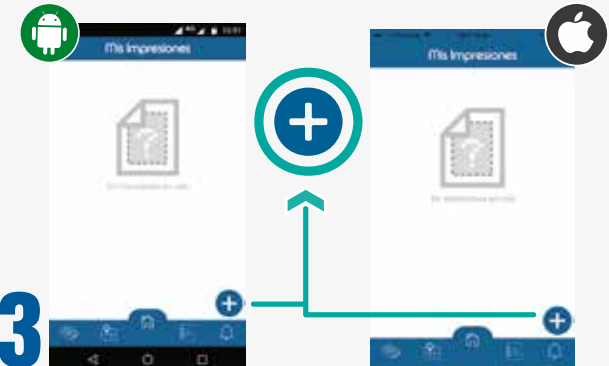
1 DESCARGA O ABRE JAVEMÓVIL

en tu dispositivo. Recuerda que debes estar siempre conectado a la red WIFI de la Universidad.



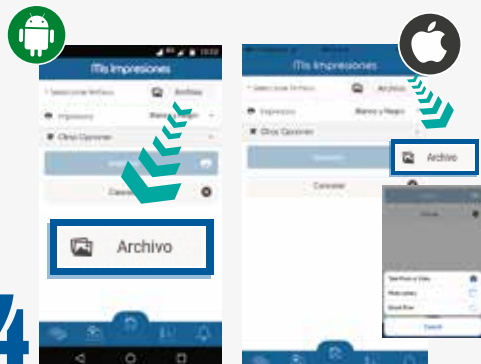
2 OPRIME EL ÍCONO IMPRESIÓN

Inteligente y utiliza tu cuenta institucional para ingresar.



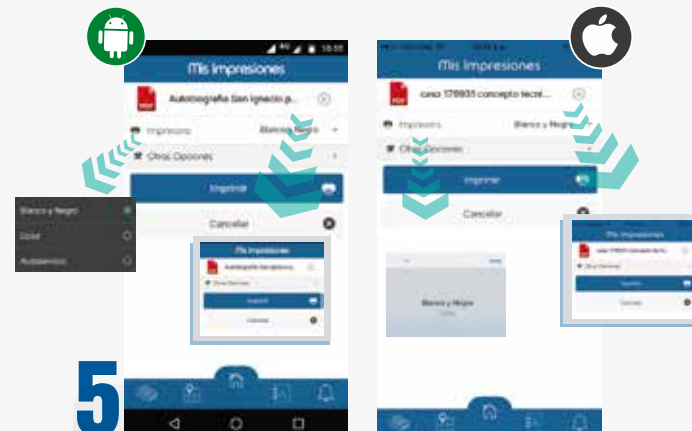
3 OPRIME +

para seleccionar el documento que vas a imprimir.



4 OPRIME ARCHIVO Y SELECCIONA UN DOCUMENTO O FOTOGRAFÍA

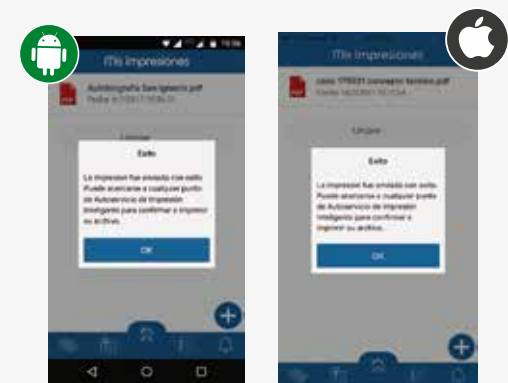
Ten en cuenta que el documento debe estar previamente guardado en una carpeta de tu dispositivo Android® o en iCloud Drive de tu dispositivo iOS®.



5 Si eres empleado o profesor, selecciona en impresora BLANCO Y NEGRO O COLOR

Si eres estudiante **NO** te va a aparecer esta selección.

Oprime imprimir.



6 DIRÍGETE A UN EQUIPO DE IMPRESIÓN Y CON TU CARNÉ LIBERA* TU IMPRESIÓN.

*Los estudiantes deben dirigirse a un equipo de Autoservicio ubicado en el Campus y tener saldo (\$) disponible en su cuenta. Recarga tu saldo en los Centros de Copiado y en Tienda Javeriana. Los empleados y profesores pueden dirigirse a cualquier equipo departamentalizado o de oficina.