U

n reciente documento del Institute of Management Accountants, Inc. (IMA®), titulado [IMA Management Accounting Competency Framework](http://www.imanet.org/docs/default-source/framework/ima-comp-framework.pdf?sfvrsn=2), sostiene que los contadores administrativos, que algunos prefieren llamar gerenciales, tienen que exhibir las siguientes competencias: Planning & Reporting, Decision Making, Technology, Operations, Leadership, las cuales explica así:

*Planning & Reporting: The competencies required to envision the future, measure performance, and report financial results.*

*Decision Making: The competencies required to guide decisions, manage risk, and establish an ethical environment.*

*Technology: The competencies required to manage technology and information systems to enable effective operations.*

*Operations: The competencies required to contribute as a cross-functional business partner to transform company- wide operations.*

*Leadership: The competencies required to collaborate with others and inspire teams to achieve organizational goals.*

Cada una de las competencias es objeto de desagregación, de manera que se muestra una escala de 5 peldaños (*Limited Knowledge, Basic Knowledge, Applied Knowledge, Skilled Y Expert*). Nos atrevemos a señalar que un pregrado apenas cubre el conocimiento básico. Algunos pensarán que es un nivel muy bajo. Están equivocados. Las bases de cualquier disciplina son los cimientos sobre los cuales es posible adquirir conocimientos más complejos y generar conocimientos nuevos. En nuestras escuelas contables la atención se centra en el aprendizaje de procedimientos y no en el conocimiento de las estructuras conceptuales, es decir, de los fundamentos científicos de la respectiva disciplina. Esta es la explicación de por qué muchos egresados no logran avanzar en las escalas del saber. Son técnicos no preparados para la discusión científica.

La competencia de planear y reportar comprende: *Financial Statement Preparation, Financial Recordkeeping, Strategic and Tactical Planning, Forecasting, Budgeting, Performance Management, Cost Accounting and Cost Management, Internal Controls, Tax Accounting Management, and Planning.* En pocas palabras, entre otras cosas, el Contador administrativo es el preparador. Esta concepción rebasa la que lo limita a costos y presupuestos. Es muy exigente, porque le exige dominar tanto la contabilidad financiera, como la de costos, como la tributaria. Los que están en el ejercicio profesional tienen esto muy claro. No así muchísimos académicos.

Mientras no redescubramos al contador administrativo seremos incapaces de preparar a los estudiantes como compañeros de los demás administradores en la gestión empresarial. La preparación meramente técnica no habilita para enfrentar los retos de la alta gerencia, de la cual muchos ambicionan ser parte.

*Hernando Bermúdez Gómez*