C

on la expedición de los Decretos [2706](http://www.javeriana.edu.co/personales/hbermude/leycontable/contadores/2012-decreto-2706.pdf) y [2784](http://www.javeriana.edu.co/personales/hbermude/leycontable/contadores/2012-decreto-2784.pdf) de diciembre de 2012, el Gobierno promulgó las directrices para la implementación de las NIF aplicables a los Grupos 1 y 3, las cuales incluyen el cronograma a seguir. Como lo he manifestado, la adopción de buenas prácticas de gerencia de proyectos afinará el camino hacia una implementación exitosa; por lo tanto, es imprescindible que se empiece la planeación de este complejo proyecto tan temprano como sea posible. A continuación presentaré algunas lecciones aprendidas tomadas de las experiencias de algunos consultores a nivel internacional en el proceso de implementación:

1. No subestimar los esfuerzos requeridos para la transición a IFRS. La transición envuelve cambios significativos en todos los procesos internos, no solo unos cambios a ser desarrollados al final del año.
2. El soporte de la alta gerencia es crucial a través de todas las etapas del proyecto, incluyendo la capacitación a los ejecutivos claves y de la junta directiva.
3. Una inversión es importante para capacitar al equipo del proyecto, desarrollar actualización de la infraestructura de IT, conducir negociación de contratos (p.e. negociación de contratos de deuda, covenants, bonos, paquetes de compensación).
4. Mantener comunicación con los accionistas, instituciones financieras, superintendencias; es esencial, incluir anuncios tempranos sobre asuntos de la transición, para manejar las expectativas de los *stakeholders*.
5. El comité de auditoría debe estar enterado del proceso de conversión:
   1. ¿Quién es el gerente de proyecto?
   2. ¿Cuál es el cronograma?
   3. ¿Cuáles son los principales hitos?
6. Desafíos en la implementación pueden surgir de:
   1. Falta de planeación preliminar y retrasos en empezar la transición
   2. Pobre Gerencia de Proyectos y falta de un proceso formal de identificación y resolución de asuntos del proyecto.

En conclusión: recuerde que un proyecto se considera exitoso si se hace dentro del cronograma establecido, bajo el presupuesto estimado y cumpliendo los requerimientos del cliente. Por lo tanto, determine un cronograma y, bajo unos estimados confiables, un presupuesto para cada fase del proyecto, conforme un equipo de proyecto altamente capacitado y comprometido y comunique permanentemente el progreso del proyecto sobre una base quincenal.

*Luis Eduardo Olaya Arboleda, PMP*