



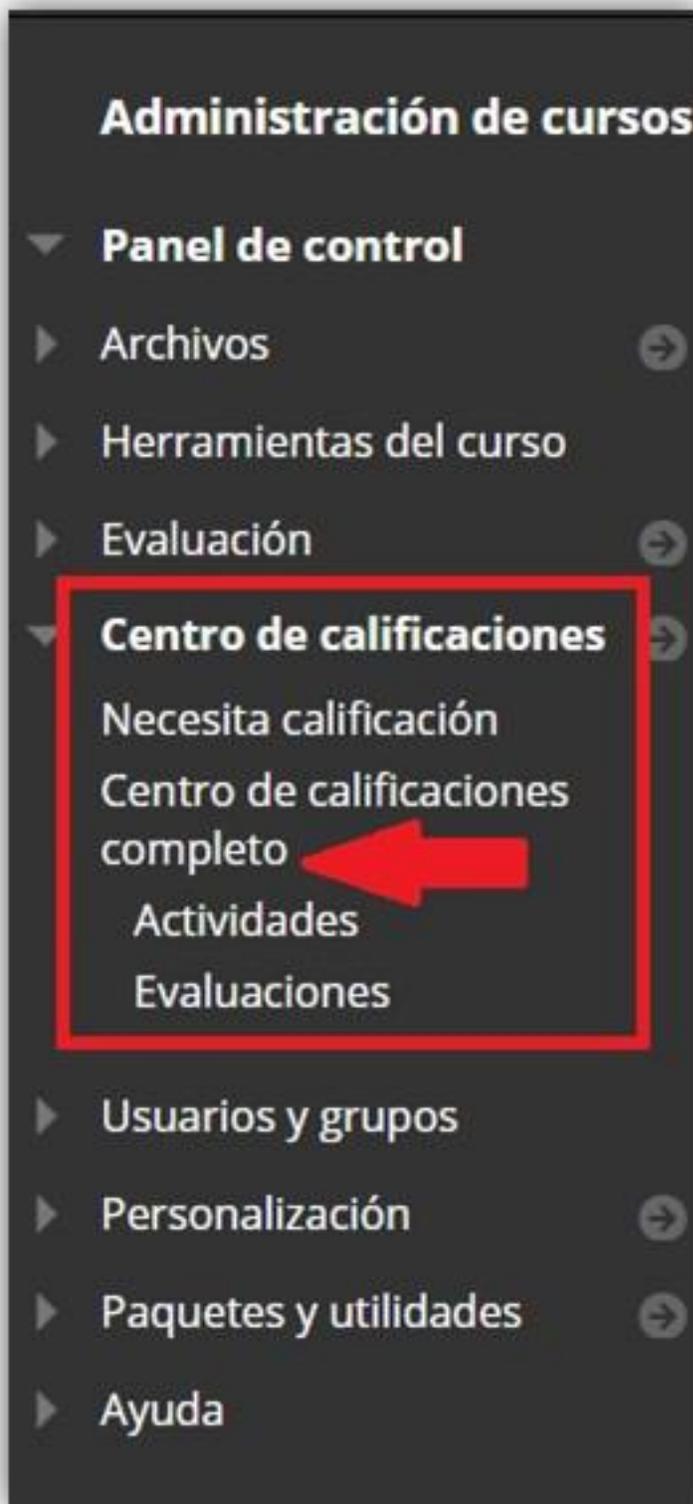
Instructivo Centro de Calificaciones

Respecto al tema del **Centro de calificaciones de Blackboard**, esta es la información que sugerimos también incluir:

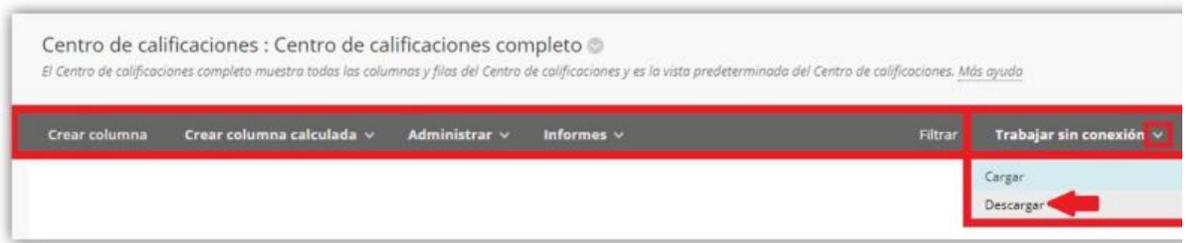
Centro de calificaciones completo:

- Al crear una evaluación dentro del curso, automáticamente se crea una columna en el centro de calificaciones con el nombre de esta. Allí quedarán consignadas las notas obtenidas por cada estudiante cuando desarrolle la prueba.
- No se recomienda hacer cambios en la configuración del Centro de calificaciones.
- La información a la cual tendrá acceso el estudiante al finalizar la evaluación, depende de la configuración que el docente haya establecido en ella. Este enlace los llevará al documento donde se recomienda cómo configurarla: <https://bit.ly/3a7VGa5> También encontrarán adjunto el archivo.
- El profesor podrá descargar el centro de calificaciones completo, en un archivo de formato Excel. Para hacerlo, debe

1. Ingresar al **Centro de calificaciones**, hacer clic y elegir dentro de las opciones que se despliegan, **Centro de calificaciones completo**.



2. Cuando esté dentro del Centro de calificaciones completo, verá al final de la franja gris, la opción **Trabajar sin conexión**. Despliegue el menú y haga clic en **Desgalgar**



3. Seleccionar las opciones indicadas:
 - Seleccionar datos para descargar: **Centro de calificaciones completo**
 - Tipo de delimitador: **Tabulación**
 - Clic en **Enviar**

DATOS

Los elementos con Calificación anónima activada no se incluirán en la descarga.

Seleccionar datos para descargar

- Centro de calificaciones completo
- Columna seleccionada
- Solo información de usuario

Columna seleccionada: Total ponderado

Incluir comentarios para esta columna

OPCIONES

Seleccione el tipo de delimitador mediante tabulaciones (.XLS) o mediante comas (.CSV) para abrir el archivo directamente en Microsoft Excel. Seleccione la delimitación por comas para realizar importaciones desde aplicaciones de terceros que no sean compatibles con Excel.

Tipo de delimitador

- Coma
- Tabulación

Incluir información oculta

- Sí
- No

La información oculta incluye columnas y usuarios que han sido ocultados a la vista.

Haga clic en **Enviar** para continuar.

Cancelar **Enviar**

4. Pasará a esta página. Allí debe dar clic en **Descargar**. Espere que se descargue el archivo y guárdelo en su computador.
5. Para volver al centro de calificaciones, haga clic en **Aceptar**.

Descargar calificaciones

Los datos se han guardado en un archivo. Para descargar el archivo y trabajar fuera de línea, seleccione *Descargar* para abrir el archivo.

DESCARGAR

← Aceptar

Esperamos que esta información les sea útil.