



### Apoyo a semilleros de investigación

#### 1. Introducción

El objetivo de esta convocatoria es apoyar las actividades de los semilleros de investigación de la Pontificia Universidad Javeriana. Los semilleros de investigación están conformados por profesores de planta, estudiantes de pregrado y posgrado. Pueden ser apoyados por profesores de cátedra, egresados y personas externas a la universidad. Los semilleros son liderados por un estudiante y deben contar con al menos un profesor tutor.

La propuesta de actividades a financiar deberá enmarcarse en uno de los siguientes tipos:

- Actividades enmarcadas en un proyecto de investigación, incluyendo: un proyecto a ser realizado por el semillero, un proyecto de investigación registrado y en ejecución liderado por un profesor de la Universidad, o actividades derivadas de una propuesta aprobada de trabajo de grado o tesis (cuyas actividades sean desarrolladas por el semillero).
- Organización de eventos de investigación o capacitaciones en investigación. Las actividades propuestas deben beneficiar a estudiantes de diversos semilleros o programas académicos.
- Asistencia a eventos o cursos de investigación. Para el caso de asistencia a evento, se financiará la participación para presentación de artículos o ponencias por parte de sus autores. En caso de asistir a un curso de formación en investigación, se deberá organizar al menos una actividad que permita replicar a la comunidad los aprendizajes obtenidos.

#### 2. Postulación

La propuesta debe ser registrada en "[Investigar PUJ](#)" teniendo en cuenta las siguientes indicaciones:

- En la sección "Información específica de la actividad", deberá incluir en cada uno de los siguientes campos la información que se especifica a continuación:
  - Resumen: Se debe especificar el tipo de actividad que se va a realizar (Actividades enmarcadas en un proyecto de investigación, Organización de eventos y capacitaciones en investigación o Asistencia a eventos o cursos de investigación) y el resumen.
  - Actividades a financiar y monto solicitado en pesos: Deberá incluir el listado de actividades a desarrollar, su descripción y la justificación del monto solicitado.
  - Justificación y posible impacto -científico, académico o social- de la propuesta de actividades: Deberá incluir la justificación, el posible impacto de las actividades planteadas y el beneficio para la formación de los integrantes del semillero.
- En la sección "Otros miembros del equipo", incluya los estudiantes y profesores que participarán en las actividades propuestas.
- En la sección "Presupuesto" deberá incluir la descripción completa y cantidades en cada uno de los rubros solicitados.

Adicionalmente, se deberá diligenciar el siguiente de formato de información complementaria de la propuesta. [Enlace REDCap](#). Es importante resaltar que, si la actividad tiene algún riesgo ético, la solicitud debe venir avalada por el decano de facultad.

### 3. **Compromisos**

- Se debe entregar un informe en el que se resuman las actividades realizadas durante el periodo financiado, incluyendo:
  - Para actividades enmarcadas en un proyecto de investigación: los productos resultantes del proyecto.
  - Para organización de eventos de investigación o capacitaciones en investigación: piezas divulgativas del evento (ej. Fotos, material para redes) e informe de asistentes.
  - Para asistencia a eventos o cursos de investigación: certificado de presentación de artículo o ponencia (en el caso de asistencia a eventos) o piezas divulgativas del evento e informe de asistentes de la actividad ofrecida a la comunidad javeriana (para el caso de cursos de investigación).
- Tutor identificado como "Responsable PUJ" será el encargado de: la presentación del informe técnico y financiero, que contará con el apoyo de la Secretaría de Facultad ([Circular No. 3 de 2016](#)). Su unidad académica será responsable de la administración de los fondos.

### 4. **Financiación**

Se financiará hasta \$5.000.000. La duración máxima del plan de actividades es 12 meses.

### 5. **Cronograma**

Convocatoria permanente hasta agotar los recursos disponibles.